

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО сотрудника полностью)

исполняющий (ая) должностные обязанности по занимаемой должности (кандидат на работу)

\_\_\_\_\_,  
(должность, наименование структурного подразделения)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

Даю согласие государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Свердловской области "Уральский техникум "Рифей" (ГБПОУ СО «Уральский техникум «Рифей»), далее – Техникум, расположенному по адресу: Свердловская обл., Екатеринбург, пер. Корейский, д. 6, именуемое далее Оператор, на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, имущественное положение, данные о членах семьи, паспортные данные, гражданство, данные налогоплательщика, контактные телефоны, образование, курсы повышения квалификации и переподготовки, ученая степень и звание, научные труды, изобретения, знание иностранных языков, сведения воинского учета, данные всей трудовой, военной и служебной деятельности, фотографии, награды, поощрения, взыскания, профессия, должность, аттестации, допуск к государственной тайне, автобиографические и анкетные данные, поручительства, о материальной ответственности, доходы, имущество, обязательства имущественного характера, информация о привлечении к административной и уголовной ответственности, специальное звание, личный номер, отсутствие медицинских противопоказаний для работы в образовательной организации с наличием детей, копии документов, предоставляемых при трудоустройстве и в ходе выполнения должностных обязанностей.

1. Обработка Оператором моих персональных данных допускается в целях:
  - 1.1. Обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.
  - 1.2. Решения вопроса о трудоустройстве.
  - 1.3. Содействия в трудоустройстве или перемещения по работе в другие предприятия, учреждения, организации и ведомства.
  - 1.4. Прохождения и продвижения по работе.
  - 1.5. Поощрений или наложения взысканий.
  - 1.6. Обеспечения личной безопасности.
  - 1.7. Материального обеспечения.
  - 1.8. Медицинского обеспечения (организации диспансеризации).
  - 1.9. Обучения, повышения квалификации.
  - 1.10. Обеспечения процедуры увольнения.
  - 1.11. Формирования и ведения делопроизводства, документооборота и архивного фонда.
  - 1.12. Ведения финансово-хозяйственной деятельности организации.
  - 1.13. Контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.
2. Мои персональные данные могут обрабатываться следующими способами:
  - 2.1. автоматизированная обработка
  - 2.2. неавтоматизированная обработка

3. Я разрешаю осуществление следующих действий с моими персональными данными:

3.1. Получение (от субъекта персональных данных).

3.2. Систематизация.

3.3. Накопление.

3.4. Хранение, в том числе в архивных фондах.

3.5. Уточнение (обновление, изменение).

3.6. Использование.

3.7. Передачу (распространение, предоставление, доступ):

- в целях приема, прохождения, продвижения, перемещения, увольнения: сотрудникам Техникума имеющим разрешение на доступ к персональным данным сотрудников Техникума;

- в целях медицинского обеспечения в медицинские учреждения (при диспансеризации работников);

- в целях направления ходатайств о поощрении в органы власти.

3.8. Обезличивание.

3.9. Блокирование.

3.10. Уничтожение.

4. Срок, в течение которого действует согласие Субъекта:

до окончания трудовых отношений с Техникумом.

5. Данное мною согласие может быть отозвано мною в любой момент с обязательным направлением руководителю Техникума письменного уведомления. С момента получения уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных, а также при прекращении трудового договора, Техникум обязан прекратить обработку персональных данных.

Мне разъяснено, что при отзыве мною согласия Техникум вправе продолжить обработку моих персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

При достижении целей обработки мои персональные данные подлежат уничтожению.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения, в том числе после прекращения трудовых отношений.

\_\_\_\_\_  
(дата)

Подпись \_\_\_\_\_